



Departamento de

Investigaciones Científicas y Tecnológicas

Facultad Interdisciplinaria de Ciencias Biológicas y de Salud

Universidad de Sonora. Campus Hermosillo

ACTA No. 2025-07

REUNIÓN DE LA ACADEMIA DE ACUACULTURA DEL DICTUS

Reunión presidida por la Dra. Kadiya Calderón Alvarado, presidenta de la Academia de Acuacultura, en la ciudad de Hermosillo, Sonora, el día 9 de mayo del 2025, a las 9:00 horas en la sala de juntas de DICTUS para tratar como orden del día los siguientes puntos:

1. **Lista de asistencia y verificación de quorum**
2. **aprobación del acta anterior**
3. **Avance sobre la respuesta del informe de la auditoría externa**
4. **Asuntos generales**

LISTA DE ASISTENCIA

Dra. Kadiya del Carmen Calderón Alvarado, Dra. Diana Fimbres Olivarría, cDra. Nolberta Huerta Aldaz, Dr. Marco Antonio López Torres, Dr. Luis Rafael Martínez Córdova, Dr. Luis Fernando Enríquez Ocaña, M.C. José Luis Niebla Larreta, y T.A. Álvaro Murguía López.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y ACUERDOS

1. Asistencia y verificación de quorum

Se registró la asistencia y se verificó el quorum.

2. Aprobación del acta anterior

Se leyó y aprobó el acta anterior.

3. Avance sobre la respuesta del informe de la auditoría externa

Durante la reunión se definieron las solicitudes que serán redactadas y entregadas al jefe de departamento para poder cumplir con las observaciones realizadas al Laboratorio de Análisis Químico y Microbiología, Laboratorio húmedo y Laboratorio de epifluorescencia.

Se detectaron las siguientes necesidades que serán solicitadas a la jefatura del departamento:

- Reubicación de los cilindros de nitrógeno y O₂





"El saber de mis hijos
hará mi grandeza"

Departamento de

Investigaciones Científicas y Tecnológicas

Facultad Interdisciplinaria de Ciencias Biológicas y de Salud

Universidad de Sonora. Campus Hermosillo

- Señalética general y cambio de los colores de las tuberías de los laboratorios.
- Señalética para el centro de distribución de carga (Precaución de alto voltaje)
- 3 gavetas: 1 para almacenamiento de ácidos, 2 para reactivos inflamables. Por recomendación del Dr. López Torres se medirán las dimensiones de los espacios en donde serán colocadas para solicitar las gavetas con medidas específicas
- Desagüe para la regadera
- Mantenimiento de las instalaciones eléctricas en las mesas de trabajo
- Solicitud de reparación de las canaletas que contienen cableado sujeto a la pared
- Solicitud de servicio a los extintores
- Gabinetes superiores para mesas de trabajo en el laboratorio
- Modificación de las puertas/salidas de emergencia
- Solicitud de cuadrilla de limpieza
- Solicitud de cambio de cerraduras de los laboratorios del primer piso 7G por cerraduras por tarjeta digital

Por otro lado, se determinó que algunas de las observaciones realizadas en el informe pueden ser solventadas mediante medidas operacionales por los integrantes/usuarios de ambos laboratorios.

Tanto el Dr. López Torres como la cDra. Huerta Aldaz hicieron entrega de la respuesta al informe y las necesidades de sus respectivos laboratorios (Se adjuntan los documentos detallados). A continuación, se resumen las solicitudes de ambos Laboratorios:

Solicitudes del Laboratorio de Microbiología (cDra. Huerta Aldaz):

1. Solicitar y colocar Señalética en el área superior del botiquín de primeros auxilios (ver fig. 1. en documento adjunto)
2. Solicitar y colocar señalética de uso de bata obligatorio
3. Se solicita la adquisición de un gabinete de pared con puertas de cristal, como el existente en el laboratorio (Ver fig. 2 en documento adjunto), para colocar medios de cultivo y reactivos que se encuentran almacenados de forma no apropiada en dos gavetas con poco espacio (Ver figs. 3 y 4 en documento adjunto).

Solicitudes del Laboratorio de epifluorescencia (Dr. Marco Antonio López Torres)

1. Solicitar y colocar Señalética en el área superior del botiquín de primeros auxilios y extintor
2. Solicitar Extintor





Departamento de

Investigaciones Científicas y Tecnológicas

Facultad Interdisciplinaria de Ciencias Biológicas y de Salud

Universidad de Sonora. Campus Hermosillo

La Dra. Calderón solicitó se trabaje en conjunto entre los responsables de laboratorio para que estas solicitudes sean elaboradas a la brevedad posible, para hacer entrega al jefe de departamento y dar respuesta al informe de auditoría a más tardar el 16 de mayo.

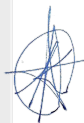
4. Asuntos generales.

Con respecto al asunto general tratado durante la pasada reunión de academia (ACTA No. 2025-06, 22/04/25): *“El Dr. Enríquez retomó la idea sobre el uso de cerraduras digitales para tener un mejor control del laboratorio. Por lo anterior, la Dra. Calderón solicitó al M.C. Nieblas una cotización actualizada de las cerraduras para hacer llegar la solicitud al departamento.”*, La Dra. Calderón hizo de nuestro conocimiento que la mejor opción para solucionar esta problemática es implementar puertas cuyo acceso sea mediante una tarjeta, igual a las utilizadas en las aulas de docencia. Para lo anterior se redactará una carta dirigida al departamento solicitando este cambio para controlar el acceso a los laboratorios de acuacultura.

En otros asuntos, la cDra. Huerta manifestó su interés en utilizar el librero, bajo resguardo de la Dra. Fimbres, localizado en el laboratorio de análisis químico, con la intención de reacomodar los reactivos que utiliza en el laboratorio de microbiología, lo anterior de manera provisional hasta adquirir las gavetas adecuadas para ello. Los miembros de la academia estuvieron de acuerdo con este punto.

Por otro lado, El Dr. Martínez expresó su interés en reasignar equipo bajo su resguardo, el cual incluye un microscopio estereoscópico y un microscopio óptico compuesto. Por lo anterior, el Dr. Enríquez manifestó su interés en que se mantenga el estereoscopio en el laboratorio de análisis químico, mientras que la cDra. Huerta solicitó, de ser posible, que el microscopio óptico sea asignado al área de microbiología.

La Dra. Calderón solicitó a los miembros de la academia que, durante la primera semana de agosto del presente, se realice una limpieza a fondo de los materiales biológicos (muestras), soluciones preparadas y todo material que ya no sea útil para mantener el orden y la limpieza de los espacios, refrigeradores y ultra congeladores del laboratorio.



Luis R. Martínez

Luis R. Martínez

Luis R. Martínez

J

Josefina

Josefina





Departamento de

Investigaciones Científicas y Tecnológicas

Facultad Interdisciplinaria de Ciencias Biológicas y de Salud

Universidad de Sonora. Campus Hermosillo

No habiendo otros asuntos por tratar, se dio por concluida la reunión siendo las 10:00 horas.

Dra. Kadiya Calderón Alvarado
Presidenta
Miembro Permanente

Dra. Diana Fimbres Olivarría
Secretaria
Miembro Permanente

cDra. Nobertha Huerta Aldaz
Miembro Permanente

Dr. Luis Fernando Enríquez Ocaña
Miembro Permanente

Dr. Marco Antonio López Torres
Miembro Permanente

Dr. Luis Rafael Martínez Córdova
Miembro Permanente

M.C. José Luis Niebla Larreta
Miembro Permanente

T.A. Álvaro Murguía López
Miembro Permanente

M.C. José Luis Niebla Larreta

